

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 18

620144, г. Екатеринбург, ул. Авиационная, 18, тел. 300-18-55,
soch18@eduekb.ru / сайт: школа18.екатеринбург.рф

УТВЕРЖДЕНО:



Директор _____ Е.В. Шинкевич

Приказ Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 18
№ 417 от 29 августа 2025 года

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
по профессии
«Оператор электронно-вычислительных и вычислительных
машин»
(ОКПДТР — 16199)

Уровень: базовый
Возраст обучающихся: 15 – 18 лет
Срок реализации: 2 года

Екатеринбург, 2025

Раздел 1. Общие положения

В условиях информационного общества и возрастающей конкуренции на рынке труда возникает необходимость обеспечения развития информационных компетенций выпускника, готового к продолжению образования и работе в современных изменяющихся условиях.

Программа профессионального обучения (далее «Программа») «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» (далее – Программа) определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении профессиональной подготовки по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» (ОКПДТР – 16199).

Цель реализации основной программы профессионального обучения: формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для выполнения вида профессиональной деятельности, приобретение квалификации.

Требования к поступающему для обучения

К освоению основной программы профессионального обучения по программе профессиональной подготовки по профессии рабочего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» допускаются лица с основным общим образованием.

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом данной основной программы профессионального обучения.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) ввод и обработка цифровой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|------------|--|
| ПК 1.5. | Выполнять требования нормативно-технической документации |
| ПК 4.1. | Участвовать в разработке проектной документации компьютерных систем и комплексов с использованием современных пакетов прикладных программ в сфере профессиональной деятельности. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |

| | |
|------|---|
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности и требования к результатам освоения программы профессионального обучения

Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

Работа в операционной системе; работа с интегрированным пакетом прикладных программ, устранение мелких неполадок компьютерного оборудования; обновление антивирусных баз; установка программ; администрирование локальной сети; защита информации в компьютерных сетях.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- комплекты компьютерной техники, принтер, сканер, проектор, плоттер;
- программное обеспечение;
- комплект учебной документации, методические пособия;
- автоматизированное рабочее место преподавателя, автоматизированные рабочие места обучающихся;
- интерактивная доска с мультимедийным сопровождением;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть с выходом в Интернет.

2.2. Виды деятельности

- выполнение работ по обслуживанию компьютеров и локальных компьютерных сетей;
- выполнение работ по обработке и передаче информации;
- защита информации в компьютерных сетях.

Требования к результатам освоения программы профессиональной подготовки.

2.2.1 Общие компетенции

Выпускник, освоивший программу профессиональной подготовки по профессии рабочего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», должен обладать общими компетенциями, включающимися в себя способность:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

2.2.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу профессиональной подготовки по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1. Осуществлять подготовку оборудования компьютерной системы к работе, производить инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения

ПК 2. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работать в графических редакторах

ПК 3. Использовать ресурсы локальных вычислительных сетей, ресурсы технологий и сервисов Интернета

ПК 4. Обеспечивать применение средств защиты информации в компьютерной системе

2.2.3. В результате освоения программы профессиональной подготовки обучающийся должен:

Иметь практический опыт

- выполнения требований техники безопасности при работе с вычислительной техникой;
- организации рабочего места оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин;
- подготовки оборудования компьютерной системы к работе;
- инсталляции, настройки и обслуживания программного обеспечения компьютерной системы;
- управления файлами;
- применения офисного программного обеспечения в соответствии с прикладной задачей;
- использования ресурсов локальной вычислительной сети;
- использования ресурсов, технологий и сервисов Интернет; применения

средств защиты информации в компьютерной системе.

Уметь:

- выполнять требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой;
- производить подключение блоков персонального компьютера и периферийных устройств;
- производить установку и замену расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники;
- диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
- выполнять инсталляцию системного и прикладного программного обеспечения;
- создавать и управлять содержимым документов с помощью текстовых процессоров;
- создавать и управлять содержимым электронных таблиц с помощью редакторов таблиц;
- создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;
- использовать мультимедиа проектор для демонстрации презентаций;
- вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;
- эффективно пользоваться запросами базы данных;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- производить сканирование документов и их распознавание;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других устройствах;
- управлять файлами данных на локальных съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в интернете;
- осуществлять навигацию по Веб-ресурсам Интернета с помощью браузера;
- осуществлять поиск, сортировку и анализ информации;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных.

Знать:

- требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой;
- основные принципы устройства и работы компьютерных систем и периферийных устройств;
- классификацию и назначение компьютерных сетей;
- виды носителей информации;
- программное обеспечение для работы в компьютерных сетях и с ресурсами Интернета;
- основные средства защиты от вредоносного программного обеспечения и несанкционированного доступа к защищаемым ресурсам компьютерной системы.

Раздел 3. Содержание и организация образовательного процесса

Учебный план

| № п/п | Наименование разделов, дисциплин и тем | Кол-во час. | |
|----------|---|-------------|-----------|
| | | 10 кл. | 11 кл. |
| 1. | Введение в специальность. Основы гигиены труда, производственной санитарии и профилактики травматизма | 2 | 1 |
| 2. | Правовые аспекты информационной деятельности, культура делового общения. | 2 | 1 |
| 3. | Аппаратное обеспечение ЭВМ | 4 | |
| 4. | Арифметические основы ЭВМ | 3 | |
| 5. | Логические основы ЭВМ | 4 | |
| 6. | Базовое программное обеспечение | 4 | 6 |
| 7. | Прикладное программное обеспечение | 30 | 17 |
| 8. | Мультимедийные возможности компьютера | 6 | 5 |
| 9. | Системы программирования | 13 | |
| 10. | Основы защиты компьютерной информации | | 8 |
| 11. | Настольные издательские системы | | 4 |
| 12. | Компьютерные сети. Технология создания сайтов | | 14 |
| 13. | Введение в компьютерную графику | | 11 |
| 16. | Экзамен | | 1 |
| | Итого за год | 37 | 45 |
| | Учебная практика | 31 | 23 |
| | ИТОГО: | 68 | 68 |

Раздел 4. График учебного процесса

1 год обучения

Календарный учебный график
Обучение по программе осуществляется на основании учебного плана в соответствии с утвержденным расписанием.

| Форма обучения | Количество часов в неделю | Количество часов в день | Количество дней | Объем программы (час.) |
|---------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------|------------------------|
| Очная, очно-заочная | 2 | 2 | 34 | 68 |

2 год обучения

Календарный учебный график
Обучение по программе осуществляется на основании учебного плана в соответствии с утвержденным расписанием.

| Форма обучения | Количество часов в неделю | Количество часов в день | Количество дней | Объем программы (час.) |
|---------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------|------------------------|
| Очная, очно-заочная | 2 | 2 | 34 | 68 |

Раздел 5. Требования к условиям реализации основной программы профессионального обучения

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает основную программу профессионального обучения.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающиеся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

Практика является обязательным разделом программы профессионального обучения. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.2. Требования к информационным и учебно-методическим условиям реализации основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Материально-техническое обеспечение реализации основной программы профессионального обучения

Образовательное учреждение, реализующее основную программу профессионального обучения, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов

Кабинет информатики-1

Кабинет информатики оснащен современными средствами материально-технического оснащения - компьютерным оборудованием (компьютеры, ноутбуки) и программным обеспечением, организован доступ учащихся к сети Интернет.

Перечень основного учебного оборудования

Учебный кабинет № 213:

1. Шкаф для хранения учебных пособий
2. Стол преподавателя с ящиком для хранения
3. Кресло преподавателя
4. Кресла ученические
5. Стулья ученические
6. Столы компьютерные
7. Доска магнитная классная
8. Рециркулятор бактерицидный
9. Ионизатор-воздухоочиститель
10. Доска интерактивная
11. Персональные компьютеры (системный блок, монитор, клавиатура, манипулятор «мышь», лицензионное ПО)
12. МФУ, принтер
13. Web камера
14. Акустические колонки
15. Учебники, учебные пособия

Учебно-методическая литература (схемы: графический пользовательский интерфейс; виды информационных процессов; представление информации (дискретизация); моделирование, формализация, алгоритмизация; основные этапы разработки программ; системы счисления; логические операции; блок-схемы; алгоритмические конструкции; структуры баз данных; структуры веб-ресурсов)

Информационное обеспечение реализации программы

Интернет-ресурсы

1. <https://urok.arkpro.ru>-Библиотека цифрового образовательного контента
2. ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru>

Раздел 6. Оценка результатов освоения основной программы профессионального обучения

Реализация основной программы профессионального обучения сопровождается проведением текущего контроля, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются образовательной организацией самостоятельно.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится организацией, осуществляющей образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных классов по соответствующей профессии.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующей профессии.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии рабочего.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) — 16199 программой профессиональной подготовки.

В основу обучения положен принцип сочетания теории и практики. Ориентация на практику реализуется через использование активных и инновационных методов обучения. Программа направлена на формирование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности либо приобретения новой квалификации.

Основная цель обучения школьников состоит в том, чтобы:

- Обучить учащихся работе на профессиональных ПЭВМ, работе с различными операционными системами (MS DOS, Windows, Linux), с различным системным обеспечением, с различными типами архиваторов и антивирусными программами;
- Ознакомить учащихся с элементами аппаратной конфигурации компьютера (с различными типами материнских плат, видео карт, накопителей на магнитных дисках, средств мультимедиа, различными видами принтеров);
- Обучить рационально ставить задачи, читать, писать и отлаживать программы на процедурном и объектно-ориентированном языке программирования Паскаль;
- Формировать у учащихся устойчивые навыки в использовании различных прикладных программ, таких, как текстовый редактор, электронные таблицы, система управления базами данных, графические редакторы, программы для подготовки компьютерных презентаций;
- Приобщить обучаемых к современным новым информационным технологиям;
- Обучить практической работе в локальных вычислительных сетях;
- Привить навыки работы в глобальной телекоммуникационной сети Internet;
- Научить создавать собственные Web-страницы при использовании HTML и Macromedia технологий.

Задачи программы:

- ознакомить обучающихся арифметическим и логическим основам ЭВМ, их видами, архитектурой, типами архитектур;
- обучить учащихся работе на профессиональных ПЭВМ, работе с различными операционными системами), с различным системным обеспечением;

- ознакомить учащихся с элементами аппаратной конфигурации компьютера (с различными типами материнских плат, видео карт, накопителей на магнитных дисках, средств мультимедиа, различными видами принтеров);
- обучить школьника рационально ставить задачи, читать, писать и отлаживать программы на процедурном языке программирования Паскаль;
- формировать у учащихся устойчивые навыки в использовании различных прикладных программ;
- приобщить обучающихся к современным новым информационным технологиям.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

Обучение по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) — 1619 дает учащемуся компьютерную грамотность, культуру понимания возможностей ПЭВМ и границ их возможностей. Во время обучения у учащихся вырабатывается точность мышления и аккуратность в работе.

Закрепление полученных знаний осуществляется в процессе выполнения лабораторно- практических работ, содержание которых разрабатывается преподавателем. На учебных и практических занятиях обращается внимание учащихся на соблюдение требований безопасности труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и личной гигиены.

Каждое практическое занятие обязательно сопровождается вводным инструктажем по безопасности труда.

Рабочей программой предусмотрено производственное (практическое) обучение, в течение которого обучающиеся овладевают приемами работы с клавиатурой и выполняют работы с использованием стандартных компьютерных программ под руководством преподавателя и самостоятельно.

Обучение по программе заканчивается консультациями, подведением итогов и экзаменом.

Формы организации учебного процесса и их сочетание: индивидуальные; групповые; индивидуально-групповые; фронтальные.

ОПИСАНИЕ ЦЕННОСТНЫХ ОРИЕНТИРОВ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Оператор ЭВ и ВМ должен знать:

- требования охраны труда и пожарной безопасности, основы охраны труда;
- структуру системного блока, основные устройства ПЭВМ, правила их эксплуатации, виды и причины отказов в работе устройств;
- понятие файла и каталога, понятие компьютерного вируса;
- основные отличия MS DOC от ОС Linux, терминологию, основные возможности Linux;
- стандартные и специальные программы Linux основные приемы форматирования документа основные методы размещения текста, применения многоколоночного текста, таблиц и стилей;
- основы программирования, этапы решения задач на ПЭВМ, методы моделирования процессов, алгоритмы обработки данных;
- основные положения и функции операционных систем;
- рабочие инструкции по обработке информации, носители данных;
- назначение и возможности работы в телекоммуникационных сетях и ЛВС, правила работы с прикладным программным обеспечением;
- методы разработки Web-страниц с использованием HTML.

Оператор ЭВ и ВМ должен уметь:

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, применять рациональные приемы и способы организации труда на рабочем месте программиста-лаборанта, бережно обращаться с оборудованием;
- подключать компьютер, практически работать в ОС;
- работать с различными типами прикладных программ, (текстовые и табличные процессоры, СУБД, графические редакторы);
- грамотно форматировать текст, размещать текст и графику на полосе, работать с таблицами, нумеровать страницы, работать с колонтитулами;
- выполнять обработку документов на ПЭВМ различного типа с печатанием исходных данных и результатов работы;
- программно реализовать и отлаживать текст программы на языке программирования, выполнять ввод информации с различных носителей;
- работать в телекоммуникационных сетях и ЛВС, передавать данные по различным каналам связи;
- применять рациональные приемы и способы организации труда на рабочем

месте программиста-лаборанта.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Личностные результаты:

- 1) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и техники;
- 2) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- 3) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- 4) эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного и технического творчества;
- 5) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Метапредметные результаты:

- 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- 4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- 5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения,

правовых и этических норм, норм информационной безопасности.

Предметные результаты:

- 1) сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;
- 2) владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира;
- 3) сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче;
- 4) систематизация знаний, относящихся к математическим объектам информатики; умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы;
- 5) сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- 6) сформированность представлений об устройстве современных компьютеров, о тенденциях развития компьютерных технологий; о понятии «операционная система» и основных функциях операционных систем; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;
- 7) сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надёжного функционирования средств ИКТ;
- 8) понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- 9) владение основными способами создания web-страниц;
- 10) освоение технологией обработки и представления мультимедийной информации;
- 11) сформированность представлений о способах хранения графической информации;
- 12) владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА

| № п/п | Раздел | Кол-во час. | |
|----------|---|-------------|-----------|
| | | 10 кл. | 11 кл. |
| 1. | Введение в специальность. Основы гигиены труда, производственной санитарии и профилактики травматизма | 2 | 1 |
| 2. | Правовые аспекты информационной деятельности, культура делового общения. | 2 | 1 |
| 3. | Аппаратное обеспечение ЭВМ | 4 | |
| 4. | Арифметические основы ЭВМ | 3 | |
| 5. | Логические основы ЭВМ | 4 | |
| 6. | Базовое программное обеспечение | 4 | 6 |
| 7. | Прикладное программное обеспечение | 30 | 17 |
| 8. | Мультимедийные возможности компьютера | 6 | 5 |
| 9. | Системы программирования | 13 | |
| 10. | Основы защиты компьютерной информации | | 8 |
| 11. | Настольные издательские системы | | 4 |
| 12. | Компьютерные сети. Технология создания сайтов | | 14 |
| 13. | Введение в компьютерную графику | | 11 |
| 16. | Экзамен | | 1 |
| | Итого за год | 37 | 45 |
| | Учебная практика | 31 | 23 |
| | ВСЕГО | 68 | 68 |

1. Введение в специальность. Основы гигиены труда, производственной санитарии и профилактики травматизма

Назначение и общественные аспекты применения персональных ЭВМ. Конкретные примеры.

Ознакомление с профессиональной характеристикой оператора ЭВМ и возможностями профессионального роста в системе непрерывного образования.

Рыночная экономика и роль профессиональной компетентности в условиях постоянно изменяющейся конъюнктуры рынка труда.

Структура курса по специальности «Оператор ЭВМ».

Основные понятия о гигиене труда. Физиолого-гигиенические основы трудового процесса на рабочих местах. Понятие об утомляемости. Значение рационального режима труда и отдыха. Режим рабочего дня учащихся.

Влияние электромагнитного излучения дисплеев ЭВМ.

Пожарная безопасность: причины возникновения пожаров, меры пожарной профилактики. Меры и средства пожаротушения.

Нормы и правила электробезопасности. Меры и средства защиты от поражения электрическим током.

Первая помощь при несчастных случаях (ушибах, порезах, ожогах, отравлениях, поражениях электрическим током) (2). Периодические и предварительные медицинские осмотры и их значение. Первые признаки профессиональных заболеваний. Предупреждение развития заболевания.

2. Правовые аспекты информационной деятельности, культура делового общения

Понятие о лицензионном и нелицензионном программном обеспечении. Использование нелицензионных (контрафактных) программ.

Отечественное законодательство в борьбе с компьютерными преступлениями.

Виды компьютерных преступлений. Технические, организационные и правовые меры противодействия компьютерным преступлениям. Уголовный кодекс (УК) РФ в области информационных технологий. Государственная политика в сфере информатизации. Составы компьютерных преступлений.

3. Аппаратное обеспечение ЭВМ

Основы ЭВМ. История развития вычислительной техники (ВТ)

Вычислительная техника. (ВТ): история появления и развития ВТ, основные

направления развития ВТ, вклад отечественных и зарубежных ученых в развитие ВТ.

Электронно-вычислительные машины (ЭВМ): назначение и общественные аспекты применения ЭВМ. Основные сведения об ЭВМ. Значение и место ЭВМ в автоматизированных системах управления (АСУ). Классификация ЭВМ. Перспективы развития средств ВТ и технологии обработки информации.

Архитектура ЭВМ: определение, основные сведения. Типы архитектур.

Структура ЭВМ: понятие, схемы, взаимодействие основных устройств.

Системная плата: функции, технические характеристики, исполнение, типовые элементы и узлы, взаимосвязь.

Микропроцессоры и сопроцессоры: основные характеристики, назначение. Микропроцессор и память: способы обмена информацией. Контроллеры, шины и порты: назначение, основные сведения.

Память ЭВМ: типы, структура и организация. Принципы хранения информации. Внутренняя память: функции, структурная схема, особенности построения. Устройства внутренней памяти: виды, свойства, основные параметры и характеристики, взаимосвязь.

Накопители информации: типы, параметры, материалы накопителей, правила использования. Устройства внешней памяти (приводы накопителей на магнитных, оптических и магнитооптических дисках): типы, параметры, принципы действия. Дисководы и диски: взаимодействие. Стриммеры. Флеш-память. ZIP.

Устройства ввода (клавиатура, мышь, трекбол, джойстик): разновидности, типы, функции, устройство, принципы работы, способы управления, правила эксплуатации. Клавиатура: основные методы и приемы работы. Клавиши на клавиатуре: функции, группы, варианты клавиатурных комбинаций. Программы-тренажеры для отработки приемов работы на клавиатуре со скоростью 160-180 ударов в минуту: виды, применение.

Типы сканеров.

Устройства вывода (мониторы, принтеры, диски: виды, классы, назначение, устройство, принцип действия, правила использования в работе, эксплуатация.

4. Арифметические основы ЭВМ

Позиционные и непозиционные системы счисления.

Двоичная, восьмеричная, шестнадцатеричная и двоично-десятичная системы счисления. Способы перевода чисел из одной системы в другую. Правила выполнения арифметических операций в различных системах счисления.

5. Логические основы ЭВМ

Представление информации физическими величинами. Способы передачи.

Понятие о логической функции. Логические функции: конъюнкция ("И"), дизъюнкция ("ИЛИ"), отрицание ("НЕ"). Представление произвольной логической функции через элементарные функции "И", "ИЛИ", "НЕ". Таблицы истинности.

Основные соотношения алгебры логики. Упрощение логических функций. Логические функции и логические схемы.

6. Базовое программное обеспечение

Классификация программного обеспечения и их краткая характеристика: системное, системы программирования, прикладное.

Системное программное обеспечение

Операционная система ОС Windows/ Linux: Требования к аппаратуре. Характеристики ОС. Интерфейс, объекты ОС. Навигация по файловой системе. Виды меню и окон. Структура типового окна приложения. Запуск приложений и работа с документами. Установка и удаление приложений. Назначение и приемы работы со стандартными приложениями ОС. Поиск файлов и папок.

7. Прикладное программное обеспечение

Создание и редактирование текстовых документов

Текстовый процессор. Основные возможности Microsoft Word/Writer, запуск и назначение элементов окна. Элементы окна файла, свертывание, разворачивание, изменение размеров, закрытие окна файла. Меню команды Окно. Меню команды Вид. Панели инструментов и их настройка. Контекстное меню в области панелей инструментов. Справочная система.

Базовый набор операций ввода и корректировки текста. Работа с файлами. Работа с блоками. Форматирование символов и абзацев. Оформление страницы. Операции с фрагментами текста. Форматирование текста. Контекстное меню в области текста. Поиск текста. Меню команды Вставка. Проверка правописания. Параметры страницы. Предварительный просмотр перед печатью. Режимы графики и построения таблиц. Надпись и кадр. Работа с рисунком. Режим Структуры документа. Применение стиля документа. Шаблон документа. Слияние документов. Оглавление и указатели документа. Проверка орфографии документа. Внедрение и связывание объектов.

Работа с электронными таблицами

Табличные процессоры. Назначение, возможности и применение электронных таблиц, принципы их построения и организация работы с ними. Характеристики

и особенности табличного процессора MS Excel/Calc, запуск программы. Окно табличного редактора и его элементы

Понятия рабочая книга, рабочий лист, активная ячейка. Создание, загрузка и сохранение рабочих книг. Адресация ячеек и ввод данных в таблицу. Типы данных. Общие правила подготовки таблиц (ввод формул, функций, копирование, относительные и абсолютные адреса). Перемещение по таблице, фрагменты в таблице, очистка, вставка и удаление ячеек, копирование фрагментов. Отмена и повторение команд. Работа с формулами и основными функциями. Мастер диаграмм.

Работа с базами данных:

Сущность базы данных и системы управления базами данных. Данные. Предметная область, объекты предметной области, реквизиты, значения и имена реквизитов, связи. Типы данных: символьные, числовые, даты, логические, MEMO, OLE. Модели баз данных: иерархическая, сетевая и реляционная.

Система управления базами данных MS Access/ Base -общие сведения и принципиальная схема работы. Объекты БД.: таблицы, формы, запросы, отчеты и режимы работы с объектами (оперативный режим и режим конструктора). Создание и открытие БД. Описание структуры БД: имя таблицы, ключевое поле, имя поля, тип поля, размер поля, маска ввода, обязательные поля, индексированные поля. Создание и работа с объектами базы данных: таблицей, формой, запросом, отчетом. Создание связей между таблицами.

Изменение внешнего вида таблицы. Ввод данных. Формы для ввода и просмотра данных. Печать таблицы. Экспорт данных в другие программы и базы данных. Применение фильтра для поиска данных. Сортировка и упорядочение записей в таблице. Поиск данных в таблице. Использование запросов для извлечения информации. Создание запроса на выборку. Другие типы запросов.

Создание электронных презентаций

Приложение PowerPoint/Impress. Создание презентации. Режимы просмотра и работы со слайдами. Вставка, удаление, перемещение и копирование слайдов. Ввод и форматирование текста. Выбор внешнего вида презентации. Создание эффекта анимации. Включение в слайды диаграмм, графиков, таблиц и столбцов текста. Использование звука и видеоклипов. Репетиция презентации. Проведение презентации. Печать презентации.

8. Мультимедийные возможности компьютера Мультимедиа: понятия, определения.

Аппаратные средства мультимедиа (звуковые карты, видеокарты, микрофоны,

акустические системы: виды, способы подключения, функции. Адаптеры и конверторы, аппаратные методы компрессии, графические ускорители, графические процессоры: назначение, использование, функциональные возможности.

Стандартные средства мультимедиа.

Мультимедиа-программы: виды, свойства, настройка, применение. Звуковые и видеофайлы: форматы, правила работы с ними.

9. Системы программирования

Языки программирования. Алгоритм. Виды алгоритмов, свойства, способы записи.

Этапы решения задач на ЭВМ. Первичные конструкции языка. Структура программы.

Разработка линейного вычислительного процесса. Операторы присвоения, ввода-вывода данных. Составной оператор. Разработка ветвящегося вычислительного процесса. Условный оператор

Составной условный оператор. Оператор множественного выбора. Оператор безусловного перехода. Разработка циклического вычислительного процесса. Цикл с предусловием. Циклы с постусловием. Вложенные операторы цикла. Составление блок-схем. Массивы. Линейный одномерный массив. Действия с массивами. Действия с линейными массивами. Удаление и добавление элементов в массив. Нахождение элементов, следующих за мин. или макс. элементом. Упорядоченные массивы. Сортировка массива. Сортировка массива методом «пузырька». Сортировка массива методом «выбора». Поиск элементов в массиве.

Метод бинарного поиска. Двумерные массивы. Матрицы. Действия с двумерными массивами. Действия с двумерными массивами. Удаление и добавление элементов в массив. Основные принципы структурного программирования. Процедуры и функции.

10. Основы защиты компьютерной информации Основы информационной безопасности

Концепция национальной безопасности. Концепция государственной информационной политики. Доктрина информационной безопасности. Правовое регулирование отношений в сфере информатизации общества и деятельности органов внутренних дел. Основные принципы многорубежной защиты информационных ресурсов.

Методы и средства защиты компьютерной информации

Понятие компьютерного преступления. Понятие несанкционированного доступа. Уязвимые места компьютерных систем. Методы защиты информации. Компьютерные вирусы: понятие, многообразие, среда обитания, категории. Вирусные

программы: пути и механизмы распространения, действия, формы проявлений. Профилактические меры.

Антивирусные программы: разновидности, принципы действия, способы настройки, порядок работы в них. Мероприятия для улучшения защищенности вычислительных систем (организационные, технические, программные). Аппаратные средства резервного копирования. Понятие компьютерного преступления. Компьютер как средство и объект преступления.

Уголовное законодательство и компьютерная преступность. (Ст. 272-274 УК РФ).

Архивация данных

Архивы и архивирование: назначение, термины, определения. Программы-архиваторы: разновидности, свойства, основные режимы работы, диалоговые окна, команды.

Архивации и разархивации файлов: основные правила, этапы, последовательность. Виды архивов. Защита архивов.

11. Настольные издательские системы

Этапы подготовки материала к публикации. Программы для вёрстки текста: Microsoft Publisher, Adobe PageMaker/ Scribus.: элементы управления, приемы работы с текстом, вставка графических изображений, взаимодействие текста и графики, приемы автоматизации, приемы работы с цветом, предварительный просмотр и печать документа.

12. Компьютерные сети. Технология создания сайтов

Вычислительные сети: понятие, разновидности, назначение, масштаб, перспективы, использование.

Локальные компьютерные сети

Понятия, характеристики, возможности, модели, схемы. Основные элементы локальной сети: виды, способы соединения друг с другом (топология). Сети с централизованным управлением: модели. Основные методы доступа. Системы передачи данных: основные сведения. Аппаратные средства локальных сетей: состав, конфигурация, функции.

Сетевое программное обеспечение: термины, определения, состав, структура. Сетевые операционные системы: разновидности, функции. Сетевые приложения: виды, применение. Ответственность пользователей за функционирование сети.

Работа в локальных компьютерных сетях: правила, основные этапы, последовательность.

Глобальная компьютерная сеть Интернет (Internet): термины, определения, масштаб, возможности, предоставляемые услуги, структура, информационные ресурсы, условия подключения. World Wide Web (WWW): основные сведения о системе. Web-браузер: виды, функции. WAP-браузеры. Принципы адресации в Интернете. Аппаратное обеспечение: основные требования. Компоненты сетевого оборудования: разновидности, назначение, конфигурация.

Программное обеспечение Интернет: термины, определения, состав, структура, функции, требования и приемы использования.

Работа в Интернете: основные этапы, последовательность, правила, приемы, особенности.

WEB-сайты, страницы: общие сведения, правила работы, использование.

Электронная почта: понятия, основные функции. Программы Outlook Express/ Claws- Mail, Mozilla Thunderbird.: назначение, принципы работы программы, основные элементы окна, особенности настройки интерфейса и основных параметров. Почтовые сообщения: правила работы. Способы применения адресной книги. Выполнение основных операций с текстовыми файлами. Обработка электронной почты

Телеконференции, чаты, «мгновенные сообщения». Безопасность в Internet.

Технология создания сайтов

Особенности национального WEB-дизайна. Виды WEB-страничек. Инструменты WEB- дизайнера. Редактор WEB-узлов. Создание WEB-узла: мастер WEB-узла, список задач, просмотр папок узла, навигация, проверка гиперссылок, отчёты, цветовая схема узла, общие поля страницы. Оформление WEB-узла. Редактор WEB-страниц: форматирование текста, внедрение таблиц и списков, гиперссылки и закладки, рисунки, просмотр HTML-кода, проверка страницы в браузере. Усовершенствование WEB-страниц.

Публикация готовых WWW-страничек в Интернете. Регистрация на поисковых серверах.

«Раскрутка сайта».

Основы безопасности при работе в Интернет. Вирусы. Программы для обеспечения безопасности в Интернет.

13. Введение в компьютерную графику

Компьютерная графика: назначение, применение, основные средства, перспективы. Графические программы разновидности, назначение, свойства, область

применения.

Графические пакеты виды, преимущества, недостатки. Графические форматы: типы.

Экспортирование и импортирование графических файлов: основные правила.

Получение информации о файле.

Программы по созданию точечного рисунка: виды, принципы работы, применение. Элементы экранного интерфейса виды, назначение, приемы использования. Команды меню. Панель инструментов: основные средства.

Программы по созданию растровой графики: виды, характеристика, недостатки, преимущества, применение и принципы работы, основные элементы экранного интерфейса, опции меню программы, панели инструментов и палитр.

Изображения: виды комбинаций, способы цветового оформления, форматирования, трансформации. Использование графических объектов, выполненных в других графических форматах и наоборот: правила, приемы.

Инструментальная палитра. Функции палитр Динамический диапазон. Гамма-коррекция.

Местная коррекция и ретушь изображения

Фильтры. Монтаж изображений (составление композиций). Создание точечного рисунка. Программы по созданию векторной графики: виды, сущность, недостатки, преимущества, применение, принципы работы, основные элементы экранного интерфейса, опции меню программы и панели инструментов, основные действия.

Векторные редакторы. Создание простейших объектов. Редактирование контуров. Обработка замкнутых контуров. Заливка контуров. Создание сложных контуров. Средства работы с текстом. Режимы работы с текстом. Способы использования цвета.

Программы трехмерного моделирования: назначение, область использования, особенности работы. Основные команды и функции. Работа с простыми объектами: приемы, средства. Способы изменения свойств и характеристик объектов.

14. Экзамен

Аттестация обучающихся в соответствии с профессиональными требованиями и квалификационной характеристикой «Оператор ЭВМ».

Календарно-тематическое планирование 10 класс

| № п/п | Наименование раздела и тем | Часы учебного времени | | Плановые сроки прохождения |
|-------|---|-----------------------|-----|----------------------------|
| | | ауд. | пр. | |
| | Введение в специальность. | | | |
| 1. | Введение в специальность. | 1 | | |
| 2. | Основы гигиены труда, производственной санитарии и профилактики травматизма. | 1 | | |
| | Правовые аспекты информационной деятельности | | | |
| 3. | Правовые аспекты информационной деятельности | 1 | | |
| 4. | Культура делового общения. | 1 | | |
| 5. | Аппаратное обеспечение ЭВМ | | | |
| 6. | Основы ЭВМ. История развития вычислительной техники (ВТ) | 1 | | |
| 7. | Архитектура и структура ЭВМ | 1 | | |
| 8. | Микропроцессоры, память ЭВМ | 1 | | |
| 9. | Накопители информации, устройства ввода/вывода | 1 | | |
| | Арифметические основы ЭВМ | | | |
| 10. | Позиционные и непозиционные системы счисления. Двоичная, восьмеричная, шестнадцатеричная и двоично-десятичная системы счисления. | 1 | | |
| 11. | Двоичная, восьмеричная, шестнадцатеричная и двоично-десятичная системы счисления. Способы перевода чисел из одной системы в другую. | 1 | | |
| 12. | Правила выполнения арифметических операций в различных системах счисления. | 1 | | |
| | Логические основы ЭВМ | | | |
| 13. | Понятие о логической функции. | 1 | | |
| 14. | Логические функции: конъюнкция ("И"), дизъюнкция ("ИЛИ"), отрицание ("НЕ"). Таблицы истинности. | 1 | | |
| 15. | Основные соотношения алгебры логики. Упрощение логических функций. | 1 | | |

| | | | | | | |
|-----|---|---|--|--|--|--|
| 16. | Упрощение логических функций. Логические функции и логические схемы. | 1 | | | | |
| | Базовое программное обеспечение | | | | | |
| 17. | Классификация программного обеспечения и их краткая характеристика: системное, системы программирования, прикладное. | 1 | | | | |
| 18. | Операционная система ОС Linux. Файл и файловая система. | 1 | | | | |
| 19. | Запуск приложений и работа с документами. Установка и удаление приложений. | 1 | | | | |
| 20. | Назначение и приемы работы со стандартными приложениями ОС. Поиск файлов и папок. | 1 | | | | |
| | Прикладное программное обеспечение | | | | | |
| 21. | Текстовый процессор. Основные возможности Wtiter. Базовый набор операций ввода и коррекции текста. | 1 | | | | |
| 22. | Форматирование символов и абзацев. Оформление страницы. Операции с фрагментами текста. | 1 | | | | |
| 23. | Форматирование текста. Контекстное меню в области текста. Поиск текста. | 1 | | | | |
| 24. | Меню команды Вставка. Проверка правописания. Параметры страницы. Предварительный просмотр перед печатью. | 1 | | | | |
| 25. | Построения таблиц. Надпись и кадр. Работа с рисунком. | 1 | | | | |
| 26. | Режим Структуры документа. Применение стили документа. Шаблон документа. Слияние документов. Оглавление и указатели документа. | 1 | | | | |
| 27. | Проверка орфографии документа. Внедрение и связывание объектов. | 1 | | | | |
| 28. | Табличные процессоры. Назначение, возможности и применение электронных таблиц, принципы их построения и организация работы с ними. | 1 | | | | |
| 29. | Характеристики и особенности табличного процессора Calc, запуск программы. Окно табличного редактора и его элементы | 1 | | | | |
| 30. | Понятия рабочая книга, рабочий лист, активная ячейка. Создание, загрузка и сохранение рабочих книг. | 1 | | | | |
| 31. | Адресация ячеек и ввод данных в таблицу. Типы данных. Общие правила подготовки таблиц (ввод формул, функций, копирование, относительные и абсолютные адреса). | 1 | | | | |
| 32. | Общие правила подготовки таблиц (ввод формул, функций, копирование, относительные и абсолютные адреса). | 1 | | | | |
| 33. | Перемещение по таблице, фрагменты в таблице, очистка, вставка и удаление ячеек, копирование фрагментов. Отмена и повторение | 1 | | | | |

| | | | | | |
|-----|---|---|---|--|--|
| | команд. | | | | |
| 34. | Мастер диаграмм. | | 1 | | |
| 35. | Сущность базы данных и системы управления базами данных. Данные. Предметная область, объекты предметной области, реферивиты, значения и имена реферивитов, связи. | 1 | | | |
| 36. | Типы данных: символьные, числовые, даты, логические, MEMO, OLE. Модели баз данных: иерархическая, сетевая и реляционная. | 1 | | | |
| 37. | Система управления базами данных MS Access/ Base -общие сведения и принципиальная схема работы. Объекты БД: таблицы, формы, запросы, отчеты и режимы работы с объектами (оперативный режим и режим конструктора). Создание и открытие БД. | 1 | | | |
| 38. | Описание структуры БД: имя таблицы, ключевое поле, имя поля, тип поля, размер поля, маска ввода, обязательные поля, индексированные поля. | 1 | | | |
| 39. | Создание и работа с объектами базы данных: таблицей, формой, запросом, отчетом. | 1 | | | |
| 40. | Создание связей между таблицами. Изменение внешнего вида таблицы. Ввод данных. | 1 | | | |
| 41. | Формы для ввода и просмотра данных. Печать таблицы. Использование формы для просмотра и редактирования записей в табличной БД | 1 | | | |
| 42. | Экспорт данных в другие программы и базы данных. Применение фильтра для поиска данных. | 1 | | | |
| 43. | Сортировка и упорядочение записей в таблице. Поиск данных в таблице. | 1 | | | |
| 44. | Использование запросов для извлечения информации. Создание запроса на выборку. | 1 | | | |
| 45. | Приложение Impress. Создание презентации. Режимы просмотра и работы со слайдами. Вставка, удаление, перемещение и копирование слайдов. | 1 | | | |
| 46. | Ввод и форматирование текста. Выбор внешнего вида презентации. | 1 | | | |
| 47. | Создание эффекта анимации. Включение в слайды диаграмм, графиков, таблиц и столбцов текста. | 1 | | | |
| 48. | Использование звука и видеоклипов. Репетиция презентации. | 1 | | | |
| 49. | Проведение презентации. Печать презентации. | 1 | | | |
| 50. | Контрольное тестирование по разделу | 1 | | | |

| Мультимедийные возможности компьютера | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|--|
| 51. | Мультимедиа: понятия, определения. Аппаратные средства мультимедиа (звуковые карты, видеокарты, микрофоны, акустические системы: виды, способы подключения, функции). | 1 | | | | |
| 52. | Адаптеры и конверторы, аппаратные методы компрессии, графические ускорители, графические процессоры: назначение, использование, функциональные возможности. | 1 | | | | |
| 53. | Стандартные средства мультимедиа. | 1 | | | | |
| 54. | Мультимедиа-программы: виды, свойства, настройка, применение. | | 1 | | | |
| 55. | Звуковые и видеофайлы: форматы, правила работы с ними. | | 1 | | | |
| 56. | Работа в мультимедиа-программах | | 1 | | | |
| | Системы программирования | | | | | |
| 57. | Алгоритм. Виды алгоритмов, свойства, способы записи. Этапы решения задач на ЭВМ. | 1 | | | | |
| 58. | Составление блок-схем. | | 1 | | | |
| 59. | Языки программирования. Понятие о данных. | 1 | | | | |
| 60. | Величины и их типы. Способы записи алгоритмов. | 1 | | | | |
| 61. | Первичные конструкции языка. Структура программы. | | 1 | | | |
| 62. | Разработка линейного вычислительного процесса. | | 1 | | | |
| 63. | Операторы присвоения, ввода-вывода данных. Составной оператор. | | 1 | | | |
| 64. | Разработка ветвящегося вычислительного процесса. | | 1 | | | |
| 65. | Оператор множественного выбора. Оператор безусловного перехода. | | 1 | | | |
| 66. | Массивы. Линейный одномерный массив. Действия с массивами. Действия с линейными массивами. | 1 | | | | |
| 67. | Упорядоченные массивы. Сортировка массива. Сортировка массива методом «пузырька». | 1 | | | | |
| 68. | Сортировка массива методом «выбора». Поиск элементов в массиве. | 1 | | | | |

Календарно-тематическое планирование 11 класс

| № п/п | Наименование раздела и тем | Часы учебного времени | | Плановые сроки прохождения | Примечание |
|-------|--|-----------------------|-----|----------------------------|------------|
| | | ауд. | пр. | | |
| 1. | Основы гигиены труда, производственной санитарии и профилактики травматизма. | 1 | | | |
| 2. | Правовые аспекты информационной деятельности | 1 | | | |
| | Базовое программное обеспечение | | | | |
| 3. | Классификация программного обеспечения и их краткая характеристика: системное, системы программирования, прикладное. | 1 | | | |
| 4. | Операционная система ОС Linux\Windows. Файл и файловая система. | 1 | | | |
| 5. | Запуск приложений и работа с документами. Установка и удаление приложений. | | 1 | | |
| 6. | Назначение и приемы работы со стандартными приложениями ОС. | | 1 | | |
| 7. | Приемы работы со стандартными приложениями ОС. | | 1 | | |
| 8. | Поиск файлов и папок. | | 1 | | |
| | Прикладное программное обеспечение | | | | |
| 9. | Текстовый процессор Writer\Word. | 1 | | | |
| 10. | Ввод и корректировка текста. | 1 | | | |
| 11. | Работа с файлами. Работа с блоками. | 1 | | | |
| 12. | Форматирование символов и абзацев. Оформление страницы. Операции с фрагментами текста. | | 1 | | |
| 13. | Форматирование текста. | | 1 | | |
| 14. | Вставка объектов. Надпись и кадр. Работа с рисунком. Параметры страницы. Построения таблиц. | | 1 | | |
| 15. | Режим Структуры документа. Слияние документов. Оглавление и указатели документа. Внедрение и связывание объектов. | | 1 | | |
| 16. | Табличные процессоры работа с ними. | 1 | | | |
| 17. | Создание, загрузка и сохранение рабочих книг. | 1 | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|--|--|
| 18. | Адресация ячеек. Типы данных. Общие правила подготовки таблиц. | | 1 | | | |
| 19. | Работа с формулами и основными функциями. Мастер диаграмм. | | 1 | | | |
| 20. | Системы управления базами данных. Иерархическая, сетевая и реляционная базы данных. | 1 | | | | |
| 21. | Создание БД. Создание и работа с объектами базы данных: таблицей, формой, запросом, отчетом. | | 1 | | | |
| 22. | Создание связей между таблицами. Формы и запросы БД | | 1 | | | |
| 23. | Приложение Impress. Создание презентации. | 1 | | | | |
| 24. | Создание эффекта анимации. Включение в слайды диаграмм, графиков, таблиц и столбцов текста. | | 1 | | | |
| 25. | Использование звука и видеоклипов. Репетиция презентации. Проведение презентации. Печать презентации. | | 1 | | | |
| | Мультимедийные возможности компьютера | | | | | |
| 26. | Мультимедиа. Аппаратные средства мультимедиа | 1 | | | | |
| 27. | Адаптеры и конверторы, аппаратные методы компрессии, графические ускорители, графические процессоры: назначение, использование, функциональные возможности. | 1 | | | | |
| 28. | Стандартные средства мультимедиа. Звуковые и видеофайлы: форматы, правила работы с ними. | 1 | | | | |
| 29. | Работа в мультимедиа-программах | 1 | | | | |
| 30. | Работа в мультимедиа-программах | | 1 | | | |
| | Основы защиты компьютерной информации | | | | | |
| 31. | Концепция национальной безопасности. Концепция государственной информационной политики. Доктрина информационной безопасности. Правовое регулирование отношений в сфере информатизации общества и деятельности органов внутренних дел. Основные принципы многорубежной защиты информационных ресурсов. | 1 | | | | |
| 32. | Понятие компьютерного преступления. Понятие несанкционированного доступа. Уязвимые места компьютерных систем. | 1 | | | | |
| 33. | Методы защиты информации. Компьютерные вирусы: понятие, многообразие, среда обитания, категории. | 1 | | | | |
| 34. | Вирусные программы: пути и механизмы распространения, действия, формы проявлений. Профилактические меры. | 1 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|--|--|
| 35. | Антивирусные программы: разновидности, принципы действия, способы настройки, порядок работы в них. Мероприятия для улучшения защищенности вычислительных систем (организационные, технические, программные). | 1 | | | | |
| 36. | Аппаратные средства резервного копирования. Понятие компьютерного преступления. Компьютер как средство и объект преступления. Уголовное законодательство и компьютерная преступность. (Ст. 272-274 УК РФ). | 1 | | | | |
| 37. | Архивы и архивирование: назначение, термины, определения. Программы-архиваторы: разновидности, свойства, основные режимы работы, диалоговые окна, команды. | 1 | | | | |
| 38. | Архивации и разархивации файлов: основные правила, этапы, последовательность. Виды архивов. Защита архивов. | 1 | | | | |
| | Настольные издательские системы | | | | | |
| 39. | Этапы подготовки материала к публикации. Программы для верстки текста: Microsoft Publisher, Adobe PageMaker/ Scribus. | 1 | | | | |
| 40. | Элементы управления, приемы работы с текстом | 1 | | | | |
| 41. | Вставка графических изображений, взаимодействие текста и графики | 1 | | | | |
| 42. | Приемы автоматизации, приемы работы с цветом | | | | | |
| 43. | Создание публикации. Предварительный просмотр и печать документа. | 1 | | | | |
| | Компьютерные сети. Технологии создания сайтов | | | | | |
| 44. | Вычислительные сети. Локальные компьютерные сети. Аппаратные средства локальных сетей: состав, конфигурация, функции. | 1 | | | | |
| 45. | Сетевое программное обеспечение. Работа в локальных компьютерных сетях: правила, основные этапы, последовательность. | 1 | | | | |
| 46. | Глобальная компьютерная сеть Интернет. World Wide Web. Принципы адресации в Интернете. Аппаратное и программное обеспечение. | 1 | | | | |
| 47. | Электронная почта: понятия, основные функции. Телеконференции, чаты, «мгновенные сообщения». Безопасность в Internet. | 1 | | | | |
| 48. | Структура веб-страницы. Атрибуты тегов. Работа с текстом. Форматирование абзацев на Web-странице. | 1 | | | | |
| 49. | Структура веб-страницы. Атрибуты тегов. Работа с текстом. Форматирование абзацев на Web-странице. | 1 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|--|--|
| 50. | Изображения в HTML-документе | | 1 | | | |
| 51. | Способы организации гипертекстовых документов. Разработка сценария гипертекстового документа, состоящего из нескольких файлов. Текстовые ссылки. Изображения - ссылки | 1 | | | | |
| 52. | Способы организации гипертекстовых документов. Разработка сценария гипертекстового документа, состоящего из нескольких файлов. Текстовые ссылки. Изображения - ссылки | | 1 | | | |
| 53. | Виды сайтов, их назначение. Способы организации информации. Скорость загрузки страниц и определяющие факторы. Критерии оценки сайтов. | 1 | | | | |
| 54. | Списки. Таблицы | | 1 | | | |
| 55. | Настройка характеристик веб-страниц (фон, текст, изображения, гиперссылки. Использование слоев. | 1 | | | | |
| 56. | Публикация готовых WWW-страничек в Интернете. Введение в компьютерную графику | 1 | | | | |
| 57. | Компьютерная графика: назначение, применение, основные средства, перспективы. | 1 | | | | |
| 58. | Графические программы разновидности, назначение, свойства, область применения. Графические пакеты виды, преимущества, недостатки. Графические форматы: типы | 1 | | | | |
| 59. | Экспортирование и импортирование графических файлов: основные правила. Получение информации о файле. | 1 | | | | |
| 60. | Программы по созданию точечного рисунка. Элементы экранного интерфейса. Команды меню. Панель инструментов: основные средства. | 1 | | | | |
| 61. | Использование графических объектов, выполненных в других графических форматах и наоборот: правила, приемы. | 1 | | | | |
| 62. | Фильтры. Монтаж изображений (составление композиций). Создание точечного рисунка. | 1 | | | | |
| 63. | Программы по созданию векторной графики. Векторные редакторы. Создание простейших объектов. | 1 | | | | |
| 64. | Редактирование контуров. Обработка замкнутых контуров. Заливка контуров. Создание сложных контуров. | | 1 | | | |
| 65. | Средства работы с текстом. Режимы работы с текстом. Способы использования цвета. | 1 | | | | |
| 66. | Программы трехмерного моделирования: назначение, область | 1 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|--|--|--|
| | использования, особенности работы. Основные команды и функции. | | | | | |
| 67. | Работа с простыми объектами: приемы, средства. Способы изменения свойств и характеристик объектов. | | 1 | | | |
| 68. | Экзамен | 2 | | | | |

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации. | Соответствие требований нормативно-технической документации. | Текущий контроль в форме -защиты практических заданий; - тестовых заданий - контрольных работ; -рейтинговая оценка знаний студентов по дисциплине (ежемесячно); Квалификационный экзамен. |
| ПК 2.1. Создавать программы на языке ассемблера для микропроцессорных систем. | Правильность создания программы на языке ассемблера для микропроцессорных систем. | |
| ПК 2.3. Осуществлять установку и конфигурирование персональных компьютеров, и подключение периферийных устройств. | Правильное подключение периферийных устройств, подключение компьютера | |
| ПК 2.4. Выявлять причины неисправности периферийного оборудования. | Правильное выявление причины неисправности периферийного оборудования | |
| ПК 3.1. Проводить контроль, диагностику и восстановление работоспособности компьютерных систем и комплексов. | Знание видов и причин отказов в работе устройств и программ, меры их предупреждения и устранения | |
| ПК 3.3. Принимать участие в отладке и технических испытаниях компьютерных систем и комплексов; инсталляции, конфигурировании и настройке операционной системы, драйверов, резидентных программ. | Уметь производить отладку и технические испытания компьютерных систем и комплексов, настраивать операционные системы | |
| ПК 4.2. Участвовать в проектировании, монтаже, эксплуатации и диагностике компьютерных систем и комплексов. | Знание основных функциональных устройств компьютера, их связи и назначения, общих сведений о программном обеспечении | |
| ПК 4.3. Проводить мероприятия по защите информации в компьютерных системах и комплексах. | Правильность проведения мероприятий по защите информации в компьютерных системах и комплексах | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Демонстрация интереса к будущей специальности | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; оценка эффективности качества выполнения | |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области программного обеспечения | |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития | Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Работа на ПК | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения | |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | Самоанализ и коррекция результатов собственной работы | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля | |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | Анализ инноваций в области разработки программного обеспечения | |

| | | |
|--|---|--|
| ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) | Развитие чувства долга перед Отечеством | |
|--|---|--|

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ

| Наименование | Количество | Обеспеченность, % |
|---|------------|----------------------|
| Печатные пособия | | |
| Схемы | | |
| Графический пользовательский интерфейс | 1 | 100 |
| Виды информационных процессов | 1 | 100 |
| Представление информации (дискретизация) | 1 | 100 |
| Моделирование, формализация, алгоритмизация | 1 | 100 |
| Основные этапы разработки программ | 1 | 100 |
| Системы счисления | 1 | 100 |
| Логические операции | 1 | 100 |
| Блок-схемы | 1 | 100 |
| Алгоритмические конструкции | 1 | 100 |
| Структуры баз данных | 1 | 100 |
| Структуры веб-ресурсов | 1 | 100 |
| Программные средства | | |
| Операционная система –Linux | 1/12 | 100 |
| Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.) | 12 | 100 |
| Антивирусная программа | 12 | 100 |
| Программа-архиватор | 12 | 100 |
| Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы | 12 | 100 |
| Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.) | 12 | 100 |
| Почтовый клиент (входит в состав операционных систем или др.) | 12 | 100 |
| Браузер (входит в состав операционных систем или др.) | 12 | 100 |
| Простой редактор Web-страниц | 12 | 100 |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 164985917564444680201004650876480975563841541139

Владелец Шинкевич Елена Владимировна

Действителен с 03.03.2026 по 03.03.2027