Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 18

620144, г. Екатеринбург, ул. Авиационная, 18, тел. 300-18-55,
soch18@eduekb.ru / сайт: школа18.екатеринбург.рф

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ № 18
_____ И.В. Симакова
_____ 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 18
_____ Е.В. Шинкевич
приказ от 02.06.2025года № 54

ПЛАН
работы по обеспечению жизнедеятельности, охране труда, предупреждению и профилактике травматизма обучающихся на 2025-2026 учебный год

Цели и задачи:
Совершенствование и развитие системы здоровьесберегающих технологий
Меры по улучшению охраны здоровья детей
Работа с участниками образовательного процесса по охране труда
Профилактика детского травматизма и заболеваемости

№ п/п	мероприятия	срок	ответственный	Результат
1. Организационные мероприятия				
1.	Анализ уровня травматизма за предыдущий учебный год	август	Ответственный за профилактику детского травматизма, заместитель директора	Аналитическая справка
2.	Разработка и утверждение плана работы по профилактике детского травматизма на 2025-2026 учебный год	август	Ответственный за профилактику детского травматизма	План работы
3.	Актуализация (при необходимости) регламента действий сотрудников при несчастном случае	август	Ответственный за профилактику детского травматизма	Регламент
4.	Контроль организации и проведения инструктажа на уроках	Сентябрь, январь	педагоги	Отметка в журнале
5.	Разработка программы образовательного учреждения по профилактике детского травматизма	Август/ май	Ответственный за профилактику детского травматизма, администрация, педагоги	Программа профилактики детского травматизма
6.	Издание приказов о назначении ответственных за безопасность обучающихся: при проведении занятий в кабинетах, при проведении массовых мероприятий, экскурсий, выездов	Сентябрь В течение года	Администрация	Приказы

7.	Контроль организации массовых и выездных мероприятий	В течение года	Заместители директора	Приказы о выездах
8.	Проведение инструктажей педагогического состава по охране труда, пожарной и электробезопасности (с регистрацией в специальных журналах): -первичный (при приёме на работу) -повторный (все сотрудники) -внеплановый -целевой	По мере необходимости Сентябрь, январь По мере необходимости	Директор Ответственный за проведение инструктажей	Регистрация в журналах
9.	Контроль за проведением инструктажей по ТБ и ОТ сотрудников образовательного учреждения	1 раз в полгода /по необходимости	Специалист по ОТ	Журналы
10.	Ведение журналов учёта инструктажей	В течение года	Специалист по ОТ	Журнал
11.	Организация административно-общественного контроля по охране труда. Ведение журнала	В течение года	Директор, заместитель директора, педагоги	Журнал
12.	Обучение и проверка знаний по охране труда и предупреждению травматизма в ходе учебно-воспитательного процесса	По графику	Специалист по ОТ, ответственный за проведение инструктажей, комиссия	Протокол
13.	Медосмотр педагогического состава с оформлением соответствующей документации	По графику	Директор, заместитель директора по АХЧ, специалист по кадрам	Итоговый акт от организации, проводившей медосмотр
14.	Рассмотрение вопросов охраны труда и профилактики травматизма на заседаниях педсовета, школьного совета, методических объединений	В течение года	Администрация, руководители структурных подразделений, ответственный по ОТ	Занесение в повестку
15.	Расследование и учёт несчастных случаев с учащимися	В течение года	Директор, заместитель директора, комиссия	Материалы расследований
16	Ведение школьной документации по профилактике детского травматизма, регистрация несчастных случаев	Постоянно	Ответственный за профилактику детского травматизма специалист по ОТ	Журнал
17.	Организация обследования кабинетов	Ежегодно перед началом учебного года	Администрация, комиссия, педагоги	Акт-разрешение на функционирование

2. Профилактические мероприятия				
1	Тематические классные часы «Дорога в школу»	сентябрь	Ответственный за профилактику детского травматизма, классные руководители	Отметка в классном журнале, в дневнике
2.	Организация изучения правил обучающихся (устава школы). Разъяснения необходимости и обеспечение строгого выполнения правил внутреннего распорядка и школьной дисциплины	сентябрь	Заместители директора, педагоги, инспектор ПДН, ГИБДД, иные приглашенные специалисты	
3.	Формирование у обучающихся культуры травмобезопасного поведения в школе	постоянно	Заместитель директора, педагоги, классные руководители	
4.	Обучение обучающихся правилам и приёмам безопасной работы в ходе выполнения учебных задач, особенно в специализированных кабинетах	постоянно	Педагоги	
5.	Обеспечение строгого контроля за состоянием здоровья обучающихся, допускаемых к занятиям	постоянно	Педагоги, дежурные учителя на фильтре (перед началом смен)	Особый контроль в предэпидемический сезон
6.	Изучение обучающимися инструкций по охране труда при различных видах учебной деятельности, проведения внутришкольных и внешкольных мероприятий, общественно-полезного труда, пожарной и электробезопасности	постоянно	Заместители директора, специалист по ОТ, педагоги	
7.	Проведение инструктажей по охране труда с обучающимися с фиксацией журнале	Постоянно	Педагоги	Журналы
8.	Проведение классных часов и бесед по профилактике травматизма	постоянно	Педагоги, классные руководители, специалист по ОТ	
9.	Встречи-занятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) с привлечением сотрудников ГИБДД «Безопасность детей в каникулярное время»	Не реже 1 раза в четверть	заместители директора	
10.	Проведение тематических уроков по темам, касающимся профилактики детского травматизма на дорогах	В течение года	заместитель директора, педагоги	Разработанные тематические уроки
11.	Обучение приёмам оказания первой помощи при ушибах, растяжениях, переломах, по остановке кровотечений и	В рамках учебных занятий	специалист по ОТ, педагоги	КПК по первой помощи по графику

	наложения повязок			
12.	Проведение тренировок по эвакуации из школы при чрезвычайных ситуациях, отработка алгоритмов действий при нештатных ситуациях	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Администрация	Не реже 2 раз в год
13.	Обучение обучающихся правилам действий при пожаре. Просмотр учебных кинофильмов	По отдельному плану	Заместители директора, педагоги, классные руководители	
14.	Проведение рейдов по профилактике дорожного травматизма членами Совета старшеклассников	По плану Совета старшеклассников	Заместители директора, руководитель Совета старшеклассников	
15.	Проведение тематических встреч с представителями медицинских и правоохранительных учреждений, надзорных органов, военного комиссариата	В течение года	Заместители директора	
16.	Тематические классные часы «Лето для здоровья»	май	Ответственный за профилактику детского травматизма, педагоги	Памятки для родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц о безопасности детей
3. Информационные мероприятия. Работа с родителями (законными представителями)				
1.	Разработка информационных материалов для обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) по предупреждению детского травматизма	В течение года (не реже 1 раза в четверть)	Ответственный за профилактику детского травматизма	Информационный материал на сайте, на стендах
2.	Выступление на педагогических советах по вопросу профилактики детского травматизма и путей предупреждения травмирования обучающихся	2 раза в год/по необходимости	Ответственный за профилактику детского травматизма	
3.	Участие в работе методических объединений педагогов по регламенту действий педагога в случае получения ребенком травмы, работы с семьей пострадавшего и в целом по предупреждению детского травматизма	В течение года (не реже 1 раза в четверть)	Ответственный за профилактику детского травматизма	Рекомендации для педагогов
4.	Обсуждение вопросов личной безопасности детей и профилактики травматизма в быту, школе, на улице, по дороге в школу на	По плану проведения родительских собраний	Администрация, педагоги, классные руководители	

	родительских собраниях			
5.	Привлечение родительской общественности к решению вопросов обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, праздников, экскурсий и т.п.	По плану воспитательной работы	Заместители директора, педагоги	
6.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся, допускающих нарушения ТБ	В течение года	Педагоги, заместители директора	
4. Медицинское обеспечение и санитарно-гигиенические мероприятия				
1.	Оказание медицинской помощи в медицинском кабинете детям, получившим травму	В течение года	Медицинский работник ГАУЗ СО «ДГБ № 8»	
2.	Обеспечение вызова бригады скорой медицинской помощи для доставки пострадавших в лечебно-медицинское учреждение	Постоянно	Администрация, медицинский работник ГАУЗ СО «ДГБ № 8»	
3.	Обеспечение и контроль ежедневной качественной уборки помещений и территории	постоянно	Заместитель директора по АХЧ	
4.	Организация проведения мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации	По графику	Заместитель директора по АХЧ	
5.	Предотвращение проникновения на территорию в здание объекта несанкционированного автотранспорта, посторонних людей, бесхозных предметов	постоянно	Сотрудники, оказывающие услугу по физической охране, заместитель директора, заместитель директора по АХЧ	
6.	Обеспечение наличия и укомплектованности медицинских аптечек	В течение года	Заместитель директора по АХЧ	
5. Использование технических средств и наглядной агитации				
1.				
2.	Оформление постоянно действующих тематических стендов (уголков) по безопасности и профилактике травматизма	В течение года	Заместители директора, педагоги	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 164985917564444680201004650876480975563841541139

Владелец Шинкевич Елена Владимировна

Действителен С 03.03.2026 по 03.03.2027