

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 18

620144, г. Екатеринбург, ул. Авиационная, 18, тел. 300-18-55,
soch18@eduekb.ru / сайт: школа18.екатеринбург.рф

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 383\1-од

«Об утверждении карты коррупционных рисков МАОУ СОШ № 18
и плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений
в 2023-2024 учебном году»

На основании проведенной оценке коррупционных рисков в МАОУ СОШ № 18, в целях создания и внедрения организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАОУ СОШ № 18,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков МАОУ СОШ № 18 (приложение 1).
2. Утвердить План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в МАОУ СОШ № 18 в 2023-2024 учебном году.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 18



Е.В. Шинкевич

**Карта коррупционных рисков
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18**

1. Общее положение

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 (далее по тексту МАОУ СОШ № 18), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ОО коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МАОУ СОШ №18.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соотвествие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности МАОУ СОШ № 18 и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Перечень коррупционно опасных функций и мер по устранению или минимизации коррупционных рисков:

п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	Организация деятельности образовательной организации	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	директор, заместители директора	средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной органи-

					заци положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Деятельность образовательной организации	Неформальные платежи, составление или заполнение справок.	директор, заместители директора, педагогические работники, работники учреждения.	высокая	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором образовательной организации.
3.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию.	директор	низкая	
4.	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	директор, заместители директора, педагогические работники, работники учреждения	средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставления	директор, заместители директора, педагогические работники, работники учреждения	средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение административного регламента предоставления муниципальной услуги. Соблюдение установленного порядка обращений

		ление которой не предусмотрено действующим законодательством.			граждан. Контроль рассмотрения обращений. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.
6.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	директор, заместители директора, работники, уполномоченные директором представлять интересы образовательной организации.	низкая	
7.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от принимающей доход деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	директор	низкая	Коллективное принятие решений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств, расходных материалов с регистрационного учёта. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	материально-ответственные лица	средняя	Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.
9.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности;	директор, работник, ответственный за организацию заку-	средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами.

<p>правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации.</p>	<p>определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и отговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии доступа и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфика рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления</p>	<p>покуп товаров, работ, услуг для нужд образовательной организации</p>	<p>Разъяснение работникам образовательной организации, связанным с заключением контрактов и договорам, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.</p>
--	--	---	--

		закупки; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.			
10.	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени не в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	директор, заместители директора, осуществляющее ведение табеля учёта рабочего времени и предоставления сведений о поощрениях.	средняя	Создание и работа комиссии и по установлению стимулирующих выплат работникам образовательной организации. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников образовательной организации. Разъяснение ответственными лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Создание комиссии по распределению учебной нагрузки.
11.	Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостаточной информации.	заместители директора, ответственные лица	средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственными лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Аттестация обучающихся	Необоснованность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов	заместитель директора, педагог	средняя	Комиссионное принятие решения.

			для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).	гические работники		Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся на заседаниях педагогического совета и Совета родителей. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	Приём на обучение в образовательную организацию	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления	директор	низкая	Обеспечение открытой информации о принимаемых классах их количестве. Соблюдение административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» Контроль со стороны директора и заместителей директора.	

План мероприятий по противодействию коррупции
в МАОУ СОШ № 18 на 2023-2024 годы

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в (наименование учреждения) (далее – Учреждение) на 2023-2024 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

- повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;
- повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;
- усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия плана

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	постоянно	директор
1.2	Ознакомление работников МАОУ СОШ № 18 с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	постоянно	директор
1.4	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	в текущем режиме	директор, председатель комиссии по антикоррупционной политике
1.5	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	директор
1.6	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	ежегодно	директор

1.7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на : - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	В течении года, по мере необходимости	директор
1.8	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту выявления	директор
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Информационное взаимодействие руководителя МАОУ СОШ № 18 с подразделениями правоохранительных органов, занимающиеся вопросами противодействия коррупции	по мере необходимости	директор
2.2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАОУ СОШ № 18.	постоянно	специалист по кадрам
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества	ежегодно	комиссия по инвентаризации
2.4	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение образовательного процесса; - организация питания обучающихся; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	постоянно	директор, заместители директора, медицинский работник
2.5	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах МАОУ СОШ № 18 и на официальном сайте.	постоянно	директор, заместитель директора
2.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращение граждан, поступающих через системы общего пользования на действия или бездействия директора или сотрудников МАОУ СОШ № 18 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	по мере поступления	Директор, комиссия по антикоррупционной политике
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся МАОУ СОШ № 18 и их родителей.			
3.1	Обновление содержания информации на официальном сайте МАОУ СОШ № 18	сентябрь	директор
3.2	Организация участия всех работников МАОУ СОШ № 18 в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	в течение года	директор

3.3	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культурой»	сентябрь	Директор, заместитель директора
3.4	Проведение информационных и профилактических бесед с обучающимися с целью воспитания антикоррупционного поведения.	в течении года	педагоги
3.5	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам антикоррупционных стандартов и процедур.	по запросу	директор, заместители директора
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МАОУ СОШ № 18.			
4.1	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	заместители директора
4.2	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	в текущем режиме	заместители директора, директор
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявлений коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов.	по мере поступления	администрация МАОУ СОШ № 18
5.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МАОУ СОШ № 18.	При выявлении фактов	администрация МАОУ СОШ № 18
5.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	При выявлении фактов	администрация МАОУ СОШ № 18